



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองบุรีรัมย์ อำเภอมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

ที่...ปร.๐๑๓๒/๑๐๓๐๗.....วันที่...๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔.....

เรื่อง...การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสาร เจ้าหน้าที่ปิดประกาศ เจ้าหน้าที่ปลดประกาศ และเจ้าหน้าที่  
พยานรับรองการปิดหรือปลดประกาศ สำหรับประกาศการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร  
การดำเนินงานต่างๆ.....

เรียน สาธารณสุขอำเภอเมืองบุรีรัมย์

ตาม มาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่ระบุ  
หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ เพื่อให้การดำเนินงาน  
ตามภารกิจของหน่วยงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล  
การดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยจะต้องแสดงให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเห็นว่าหน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความ  
โปร่งใส ตรวจสอบได้ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองบุรีรัมย์ ได้พิจารณาแล้ว  
เพื่อให้ เป็นไปตาม มาตรา ๘ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงขอเสนอ  
รายชื่อให้ผู้มี วิทยฐานะและตำแหน่ง แต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสาร เจ้าหน้าที่ปิดประกาศ เจ้าหน้าที่ปลด  
ประกาศ และ เจ้าหน้าที่พยานรับรองการปิดหรือปลดประกาศ สำหรับประกาศการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์  
ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานต่างๆ ของหน่วยงาน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนาม

๑. ลงนามการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสาร เจ้าหน้าที่ปิดประกาศ เจ้าหน้าที่ปลดประกาศ  
และเจ้าหน้าที่พยานรับรองการปิดหรือปลดประกาศ สำหรับประกาศการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร  
การดำเนินงานต่างๆ

๒. อนุมัติให้ประกาศเผยแพร่ คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองบุรีรัมย์ เรื่อง แต่งตั้ง  
เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสาร เจ้าหน้าที่ปิดประกาศ เจ้าหน้าที่ปลดประกาศ และเจ้าหน้าที่พยาน รับรองการปิด  
หรือปลดประกาศ สำหรับประกาศการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารการ ดำเนินงาน โดยประกาศ  
เผยแพร่ขึ้นบนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองบุรีรัมย์ (เว็บไซต์ : <https://www.ssomuang.org>)  
และแจ้งเวียนเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

(นายสุเทพ พันธุระ)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ดำเนินการ

(นายสนั่น คะรัมย์)

สาธารณสุขอำเภอเมืองบุรีรัมย์



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองบุรีรัมย์

ที่ ๓๖ /๒๕๖๔

เรื่อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสาร เจ้าหน้าที่ปิดประกาศ เจ้าหน้าที่ปลดประกาศ และเจ้าหน้าที่  
พยานรับรองการปิดหรือปลดประกาศ สำหรับประกาศการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารการ  
ดำเนินงานต่างๆ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแคนดง

เพื่อให้การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง โปร่งใส  
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่า  
ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยจะต้องแสดงให้เห็นว่า  
หน่วยงาน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูล  
ข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๙ (๘) ที่ระบุหน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ  
ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ จึงแต่งตั้งให้มีรายนามและตำแหน่ง ดังต่อไปนี้ เป็นเจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสาร  
เจ้าหน้าที่ปิดประกาศ เจ้าหน้าที่ปลดประกาศ และเจ้าหน้าที่พยานรับรองการปิดหรือปลดประกาศ สำหรับการ  
เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของหน่วยงาน โดยมี  
รายละเอียดดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสาร

นางสาวดุจฤทัย โรปรักษ์ เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี  
มีหน้าที่

เตรียมข้อมูลและการรวบรวมเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหาร พัสดุภาครัฐ สำหรับการประกาศเผยแพร่ หรือประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน ดังกล่าว

๒. เจ้าหน้าที่ปิดประกาศ

นางสาววิจิตรา ปรากฏหาญ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ  
มีหน้าที่

ปิดประกาศเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
เพื่อเป็นการประกาศเผยแพร่ หรือประชาสัมพันธ์การดำเนินงานดังกล่าว ไว้ในประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองบุรีรัมย์ และประกาศเผยแพร่ขึ้นบนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ  
เมืองบุรีรัมย์ โดยปิดประกาศฯ ภายใน ๓๐ วันทำการ นับตั้งแต่เอกสารดังกล่าว ได้รับการพิจารณาอนุมัติ

๓. เจ้าหน้าที่ปลดประกาศ

นายสามารถ สายบุตร นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
มีหน้าที่

ปลดประกาศเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
เพื่อเป็นการประกาศเผยแพร่ หรือประชาสัมพันธ์การดำเนินงานดังกล่าว ไว้ในประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองบุรีรัมย์ และประกาศเผยแพร่ขึ้นบนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองบุรีรัมย์ โดยปลดประกาศฯ ภายใน ๓๐ วันทำการ นับจากวันที่เอกสารดังกล่าวดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน หรือนับจากวันสิ้นสุดปีงบประมาณ

**๔. เจ้าหน้าที่พยานรับรองการปิด หรือปลดประกาศ**

นายธนกร จีระออน                      นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

มีหน้าที่

รับรองการปิด หรือปลดประกาศเอกสารสำหรับการประกาศเผยแพร่ หรือประชาสัมพันธ์การดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของหน่วยงาน

ขอบเขตการประกาศเผยแพร่ หรือประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ มีรายละเอียดดังนี้

๑. ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี

๒. ประกาศเผยแพร่ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือราคากลาง

๓. ประกาศเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา ด้วยวิธีประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์

๔. ประกาศเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

๕. ประกาศเผยแพร่ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือกและวิธี

เฉพาะเจาะจง

๖. ประกาศเผยแพร่รายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสนั่น คะรัมย์)

สาธารณสุขอำเภอเมืองบุรีรัมย์